

# Wer wir sind?

Die bhm GmbH – Zeitarbeit neu gedacht und besser gemacht.

Soziales Engagement und Menschlichkeit - die Qualität unserer Angebote bei renommierten Unternehmen ist unser Erfolg. Und das seit über vierzig Jahren.

Wir sind für Sie da. Wir hören Ihnen zu und freuen uns, Sie persönlich kennen zu lernen!

## Industriekaufmann/-frau (m/w/d)

(4137)

 Standort: Remscheid  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Wir suchen Sie!

Wir suchen eine Kaufmännische Bürokraft (m/w/d) für den Remscheider Raum

Sie sind motiviert und zuverlässig und haben Freude an Ihrem Beruf?

Bürotätigkeiten sind für Sie mehr als ein Job und Sie mögen Herausforderungen?

Der Job bei uns als Kaufmännische Bürokraft ist abwechslungsreich und spannend: Sie werden bei einem namhaften Unternehmen eingesetzt.

Diese Rahmenbedingungen können wir Ihnen bieten:

- Fahrgeld
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Anwendung des Tarifwerks (IGZ/ DGB)
- bis zu 30 Tage Urlaub / Jahr
- Sie haben Wünsche, die Sie finanzieren möchten? Wir zahlen Weihnachts- und Urlaubsgeld, vermögenswirksame Leistungen und weitere Sozialleistungen
- Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten
- Kostenfreie Berufskleidung
- Möglichkeit zum Jobrad-Leasing
- Einfache und unkomplizierte administrative Abwicklung
- Betreuung durch unseren Betriebsarzt und Gesundheitsmaßnahmen
- Jederzeit ein offenes Ohr für Ihre Anliegen

Ebenso können wir Ihnen eine Option zur Übernahme nach 6 Monaten bieten.

Sie fühlen sich als Kaufmännische Bürokraft angesprochen? Dann lesen Sie hier weiter!

### Aufgaben:

- Auftragsannahme und Bearbeitung
- Angebotserstellung
- Auftragsbestätigung
- Stammdatenpflege
- Artikelanlage
- Kunden/Interessentenanlage

## Qualifikationen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung z.B. als Bürokauffrau/mann Industriekauffrau/mann oder Speditionskauffrau/mann
- Berufserfahrung in der Industrie wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, sowie in Englisch
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative, Flexibilität, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Flexibilität und Bereitschaft, sich regelmäßig in neue Aufgabenbereiche einzuarbeiten

## Kontakt:

bhm Outsourcing Personalmanagement Zeitarbeit GmbH

Schirmerstr. 80

40211 Düsseldorf

E-Mail: [karriere.dus@bhm-personal.de](mailto:karriere.dus@bhm-personal.de)

Tel: 0211-17524-0

Web: [www.bhm-personal.de](http://www.bhm-personal.de)

**Abteilung(en):** Vertrieb

[Impressum](#)