

Wer wir sind:

Die bhm GmbH – Zeitarbeit neu gedacht und besser gemacht.

Soziales Engagement und Menschlichkeit - die Qualität unserer Angebote bei renommierten Unternehmen ist unser Erfolg. Und das seit über vierzig Jahren.

Wir sind für Sie da. Wir hören Ihnen zu und freuen uns, Sie persönlich kennen zu lernen!

Mitarbeiter Controlling (m/w/d)

(1974)

 Standort: Korschenbroich  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir brauchen Sie!

Für unseren Kunden in Korschenbroich suchen wir einen Mitarbeiter im Bereich Controlling (m/w/d).

Sie sind motiviert und zuverlässig und haben Freude an Ihrem Beruf?
Bürotätigkeiten sind für Sie mehr als ein Job und Sie mögen Herausforderungen?

Diese Rahmenbedingungen können wir Ihnen bieten:

- Fahrgeldzuschuss
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Anwendung des Tarifwerks (iGZ/ DGB)
- bis zu 30 Tage Urlaub / Jahr
- Sie haben Wünsche, die Sie finanzieren möchten? Wir zahlen Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten
- Einfache und unkomplizierte administrative Abwicklung
- Betreuung durch unseren Betriebsarzt und Gesundheitsmaßnahmen
- Jederzeit ein offenes Ohr für Ihre Anliegen

Ebenso können wir Ihnen eine Option zur Übernahme bieten.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Leitung Controlling
- Mitwirkung beim Monats- und Jahresabschluss und Erarbeitung von Analysen und Kommentierungen
- Aktive Mitarbeit bei der Weiterentwicklung der Controlling Tools, Prozesse und Reporting-Instrumente
- Mitwirkung bei der Budgetplanung/Forecasts
- Berechnung und Überwachung von Investitionen inklusive Returns of Investment
- Mitwirkung bei der Etablierung von Profitabilitätsrechnung pro Standort und Kunde
- Eigenständige Erstellung von Datenanalysen und Reports für unterschiedliche interne Adressaten
- Sonstige andere zumutbare Tätigkeiten, soweit diese den Kenntnissen und Fähigkeiten des Mitarbeiters entsprechen
- Mitwirkung bei Aufbau von Profitabilitätsrechnung
- Reporting und Konsolidierung im ERP- System FCCS Oracle

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Bachelor- und Masterstudium mit dem Schwerpunkt Controlling
- mehrjährige Berufserfahrungen im Bereich Produktion/ Dienstleistung eines mittelständigen Unternehmens
- sehr gute Kenntnisse im Bereich Microsoft Office (Excel und Powerpoint)
- gute kaufmännische und finanzbuchhalterische Kenntnisse
- Kenntnisse mit den ERP- Systemen FCCS Oracle sowie Business Central wünschenswert

- gute Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift (Niveau B2)
- hohes Verantwortungsbewusstsein
- strukturierte, genaue und selbstständige Arbeitsweise
- Diskretion, Loyalität und Zuverlässigkeit

Unser Bewerbungsprozess:

1. Einfach: ein Anruf genügt oder eine eMail mit Ihrer Telefonnummer, wir rufen Sie zurück
2. Online: Laden Sie Ihre Bewerbung hoch oder schicken Sie uns Ihre Unterlagen per eMail

Wir bitten Sie beim persönlichen Erscheinen bei uns im Büro die 3 G (geimpft, getestet oder genesen) Regelung zu beachten.

Unsere Kontaktdaten:

bhm Outsourcing Personalmanagement Zeitarbeit GmbH

Celina Köppel
Schirmerstr. 80
40211 Düsseldorf
E-Mail: karriere.dus@bhm-personal.de
Tel: 0211-17524-0
Web: www.bhm-personal.de

Abteilung(en): Buchhaltung/Controlling

Tarifvertrag: iGZ/DGB **Entgeltgruppe:** E9+übertarifliche Zulage

[Impressum](#)