

Wer wir sind?

Auch wenn es für viele Unternehmen schwierige Zeiten sind, in unserem erfahrenen Familienunternehmen finden Sie langfristige Berufsperspektiven. Wir fördern Sie.

Wenn Ihr Leben farbig werden soll – kommen Sie zu uns! bhm - familiär und spannend.

Industriekauffrau (Sachbearbeiter) -(m/w/d)

(3313)

 Standort: Neuss  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Unsere Rahmenbedingungen

Diese Rahmenbedingungen können wir Ihnen bieten:

- Sie haben auch in Krisenzeiten und im Winter eine feste Stelle
- Fahrgeld
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Anwendung des Tarifwerks (iGZ/ DGB)
- bis zu 30 Tage Urlaub / Jahr
- Sie haben Wünsche, die Sie finanzieren möchten? Wir zahlen Weihnachts- und Urlaubsgeld, vermögenswirksame Leistungen und weitere Sozialleistungen
- Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten
- Kostenfreie Berufskleidung
- Möglichkeit zum Jobrad-Leasing
- Einfache und unkomplizierte administrative Abwicklung
- Betreuung durch unseren Betriebsarzt und Gesundheitsmaßnahmen
- Jederzeit ein offenes Ohr für Ihre Anliegen

Ebenso können wir Ihnen eine Option zur Übernahme bieten.

Entwicklungspotential

Engagierten und an einer Laufbahn interessierten Mitarbeitern bietet diese Stelle innerhalb und außerhalb der Abteilung interessante Entwicklungsmöglichkeiten und Perspektiven.

Ihre Aufgaben

- Sie sind verantwortlich für die komplette Auftragssachbearbeitung
- Angebotserstellung, Bestellungen und Überwachung von Terminen
- Sie übernehmen die allgemeine Korrespondenz
- Sie pflegen und aktualisieren die Kundenstammdaten
- Sie wirken unterstützend bei der Umsetzung von Projekten

Fachliche Anforderungen

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung zum Industriekaufmann / Industriekauffrau (m/w/d) oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Sie bringen erste praktische Berufserfahrungen mit
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Gute Englischkenntnisse sind wünschenswert

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Selbständige, ziel- und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewußte Ausführung der Arbeiten
- Hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit

Bewerbungsprozess

1. Einfach: ein Anruf genügt oder eine eMail mit Ihrer Telefonnummer, wir rufen Sie zurück
2. Online: Laden Sie Ihre Bewerbung hoch oder schicken Sie uns Ihre Unterlagen per eMail

Wir bitten Sie beim persönlichen Erscheinen bei uns im Büro die 3 G (geimpft, getestet oder genesen) Regelung zu beachten.

Kontaktaten für Stellenanzeige

bhm Outsourcing Personalmanagement Zeitarbeit GmbH
Pescher Str. 237
41065 Mönchengladbach
E-Mail: karriere.mg@bhm-personal.de
Tel: 02161-59980-0
Web: www.bhm-personal.de

Tarifvertrag: iGZ/DGB **Entgeltgruppe:** ab EG3 je nach Kenntnisstand+ übertarifliche Zulage

[Impressum](#)