

Wir stellen uns vor:

Die bhm GmbH – Zeitarbeit neu gedacht und besser gemacht.

Soziales Engagement und Menschlichkeit - die Qualität unserer Angebote bei renommierten Unternehmen ist unser Erfolg. Und das seit über vierzig Jahren.

Wir sind für Sie da. Wir hören Ihnen zu und freuen uns, Sie persönlich kennen zu lernen!

Wir freuen uns über jede Bewerbung unabhängig von ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, geschlechtlicher Identität, sexueller Orientierung, Weltanschauung, Religion, Alter oder Behinderung der Bewerber*innen m/w/d sowie deren Familienaufgaben. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Steuerfachangestellter (m/w/d)

(6319)

 Standort: Neuss  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen Dich:

Für ein dynamisches Team in Neuss suchen wir einen engagierten Steuerfachangestellten (m/w/d), der die laufende Betreuung der Mandate übernimmt. Bei unserem Kunden findest du ein freundliches, digitales Arbeitsumfeld, in dem Fachwissen auf ein persönliches Miteinander trifft und das in einer der größten Kanzleien in den bedeutendsten Finanz- und Handelszentren.

- Bei uns kannst du dich vom Fachangestellten bis hin zum Partner weiterentwickeln – wir bieten dir langfristige Perspektiven.
- Arbeite in modernen, klimatisierten Zweierbüros mit IT-Ausstattung auf neuestem Stand.
- Du erhältst einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit einer attraktiven, leistungsgerechten Vergütung. Zudem sprechen wir jährlich über deine Gehaltsentwicklung.
- Nutze unsere Gleitzeitregelung und die Möglichkeit, in Teilzeit zu arbeiten, um deine Arbeitszeit flexibel zu gestalten.
- Wir unterstützen deine fachliche Weiterentwicklung sowohl finanziell als auch zeitlich.
- Wir pflegen flache Hierarchien und ein respektvolles Miteinander auf Augenhöhe.
- Bei uns erwartet dich eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre, in der Offenheit, Vertrauen und Teamarbeit an erster Stelle stehen.

Deine Aufgaben:

- Du betreust mittelständische Unternehmen und übernimmst die Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen sowie die Durchführung der Einnahmen-Überschuss-Rechnung (EÜR).
- Du kümmerst dich um die Erstellung von Finanzbuchhaltungen und die Lohnbuchhaltung.
- Als zentraler Ansprechpartner/in stehst du für Rückfragen deiner Mandanten zur Verfügung und nimmst bei Bedarf die Korrespondenz mit Ämtern und Behörden auf.

Deine Erfahrung:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d) oder eine Weiterbildung zum Steuerfachwirt (m/w/d) sowie einschlägige Berufserfahrung.
- Fundierte Kenntnisse in DATEV und sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen.
- Deine Kommunikationsstärke und deine zuverlässige Arbeitsweise zeichnen dich aus.
- Du arbeitest gerne im Team und trittst kundenorientiert auf.

Unsere Kontaktdaten:

bhm Outsourcing Personalmanagement Zeitarbeit GmbH
Schirmerstr. 80
40211 Düsseldorf
E-Mail: karriere.dus@bhm-personal.de
Tel: 0211-17524-0
Web: www.bhm-personal.de

Gerne können Sie auch direkt online ein Vorstellungstermin buchen:

[Termin online buchen](#)

Abteilung(en): Buchhaltung/Controlling

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: iGZ/DGB **Entgeltgruppe:** EG4+Zulagen

[Impressum](#)