

# Wer wir sind:

Die bhm GmbH – Zeitarbeit neu gedacht und besser gemacht.

Soziales Engagement und Menschlichkeit - die Qualität unserer Angebote bei renommierten Unternehmen ist unser Erfolg. Und das seit über vierzig Jahren.

Wir sind für Sie da. Wir hören Ihnen zu und freuen uns, Sie persönlich kennen zu lernen!

## Auftragssachbearbeiterin (m/w/d)

(2002)

 Standort: Düsseldorf  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Wir brauchen Sie!

Wir suchen eine Auftragssachbearbeiterin (m/w/d) in Düsseldorf

Bürotätigkeiten sind für Sie mehr als ein Job und Sie mögen Herausforderungen?

Diese Rahmenbedingungen können wir Ihnen bieten:

- Fahrgeldzuschuss
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Anwendung des Tarifwerks (IGZ/ DGB)
- bis zu 30 Tage Urlaub / Jahr
- Sie haben Wünsche, die Sie finanzieren möchten? Wir zahlen Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Einfache und unkomplizierte administrative Abwicklung
- Betreuung durch unseren Betriebsarzt und Gesundheitsmaßnahmen
- Jederzeit ein offenes Ohr für Ihre Anliegen

Ebenso können wir Ihnen eine Option zur Übernahme bieten!

### Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Angeboten und Auftragsbestätigungen
- Erstellung von Lieferscheinen und Rechnungen
- Pflege der Stammdaten im Betriebssystem
- Telefonischer Kontakt mit Kunden
- Entgegennahme von Reklamationen

### Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (m/w/d)
- mehrjährige Berufserfahrungen
- Kenntnisse in MS Office
- Kenntnisse im Export
- Kenntnisse in Sage Office Line Evolution wünschenswert
- Englischkenntnisse erforderlich
- selbständige Arbeitsweise und Verantwortungsbewusstsein

### Unser Bewerbungsprozess:

1. Einfach: ein Anruf genügt oder eine eMail mit Ihrer Telefonnummer, wir rufen Sie zurück

2. Online: Laden Sie Ihre Bewerbung hoch oder schicken Sie uns Ihre Unterlagen per eMail

**Wir bitten Sie beim persönlichen Erscheinen bei uns im Büro die 3 G (geimpft, getestet oder genesen) Regelung zu beachten.**

### Unsere Kontaktdaten:

bhm Outsourcing Personalmanagement Zeitarbeit GmbH  
Schirmerstr. 80  
40211 Düsseldorf

Celina Köppel  
E-Mail: [karriere.dus@bhm-personal.de](mailto:karriere.dus@bhm-personal.de)  
Tel: 0211-17524-0  
Web: [www.bhm-personal.de](http://www.bhm-personal.de)

**Abteilung(en):** Sachbearbeitung

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** iGZ/DGB **Entgeltgruppe:** E3-E4

[Impressum](#)