

Wer wir sind?

Die bhm GmbH – Zeitarbeit neu gedacht und besser gemacht.

Soziales Engagement und Menschlichkeit - die Qualität unserer Angebote bei renommierten Unternehmen ist unser Erfolg. Und das seit über vierzig Jahren.

Wir sind für Sie da. Wir hören Ihnen zu und freuen uns, Sie persönlich kennen zu lernen!

Wir freuen uns über jede Bewerbung unabhängig von ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, geschlechtlicher Identität, sexueller Orientierung, Weltanschauung, Religion, Alter oder Behinderung der Bewerber*innen m/w/d sowie deren Familienaufgaben. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)

(6322)

 Standort: Neuss  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Was Sie erwarten dürfen:

- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag und ein Gehalt, das regelmäßig mit Ihnen wächst
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, Teilzeit zu arbeiten
- Helle, gut ausgestattete Büros sowie ein digitales Arbeitsumfeld
- Finanzielle und zeitliche Unterstützung für Ihre fachliche und persönliche Weiterentwicklung
- Kooperation mit dem pme Familienservice für eine bessere Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Arbeiten Sie im Büro oder mobil von zu Hause aus
- Flache Hierarchien und ein respektvolles Miteinander auf Augenhöhe

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Erstellung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen für Mandanten aus verschiedenen Branchen
- Betreuung eines festen Mandantenstamms in allen lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen
- Erstellung von Statistiken, Auswertungen und Bescheinigungen
- Korrespondenz mit Versicherungsträgern und Behörden
- Beratung bei der Einführung von Lohnprogrammen sowie bei Digitalisierungsschritten
- Weitergabe Ihres Wissens und Ihrer Erfahrung an Ihre Teamkollegen

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich der Lohn- und Gehaltsabrechnung (z.B. Steuerfachangestellte/r oder Steuerfachwirt/in) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung, idealerweise mit DATEV
- Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Lohnsteuer und Sozialversicherung
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Eine strukturierte, zuverlässige und teamorientierte Arbeitsweise

Klingt das nach Ihrer nächsten Herausforderung?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Schicken Sie uns Ihre Unterlagen und werden Sie Teil eines dynamischen und innovativen Teams.

Kontaktdaten:

bhm Outsourcing Personalmanagement Zeitarbeit GmbH
Schirmerstr. 80
40211 Düsseldorf
E-Mail: karriere.dus@bhm-personal.de
Tel: 0211-17524-0
Web: www.bhm-personal.de

Gerne können Sie auch direkt online ein Vorstellungstermin buchen:

[Termin online buchen](#)

Abteilung(en): Buchhaltung/Controlling

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: iGZ/DGB **Entgeltgruppe:** EG5+Zulagen

[Impressum](#)